

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน มีการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังรองรับภารกิจอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง ต้องยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ได้คนเก่งคนดีเข้าสู่ระบบราชการและต้องดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม (ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม) และหนังสือสั่งการข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๒. ด้านการพัฒนา (Development)

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม ให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรที่ต้องได้รับการพัฒนา ได้แก่ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ หลักสูตรการพัฒนาความรู้และทักษะของงานในตำแหน่ง หลักสูตรด้านการบริหาร และหลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

๓. ด้านการเก็บรักษา (Retention)

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน มีคุณภาพชีวิตและวัฒนธรรมการปฏิบัติงานที่ดี ได้รับสวัสดิการตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด มีความก้าวหน้าในอาชีพราชการ เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อหน่วยงาน

๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย จริยธรรมหลักและจริยธรรมทั่วไป ตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวนโยบายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวจึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน มีการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังรองรับภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง ต้องยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ได้คนเก่งคนดีเข้าสู่ระบบราชการและต้องดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม (ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม) และหนังสือสั่งการข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด โดยมีแผนในการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)	๑.ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ๒. ขอความเห็นชอบต่อ ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม ๓.อบต. เขื่อน ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง	ไม่ใช้งบประมาณ	มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๘	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
๒	การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑. ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรร และ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและ เลือกสรรฯ ๒. รับสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ และประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ ๓. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร และประกาศผล การสรรหาและเลือกสรร ๔. ขอความเห็นชอบ ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม ๕. ออกคำสั่งแต่งตั้งและทำสัญญาจ้าง	๑๐,๐๐๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด (ดำเนินการกรณี ตำแหน่งว่างและ ได้รับการร้องขอ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓	กิจกรรม การสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล เพื่อเปลี่ยนสายงานจากสายงานประเภททั่วไป เป็นสายงานประเภทวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ และคณะกรรมการฯ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก ๒. ประกาศรับสมัครและประชาสัมพันธ์การรับสมัครให้ทราบทั่วกัน ๓. รับสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ๔. ดำเนินการสอบคัดเลือก ประกาศผลการคัดเลือก ๕. ขอความเห็นชอบ ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม เพื่อแต่งตั้ง ๖. ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ๗. รายงาน ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม ทราบ	๑๐,๐๐๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	งานการเจ้าหน้าที่สำนักปลัด (ดำเนินการกรณีตำแหน่งว่างและได้รับการร้องขอ)
๔.	กิจกรรม การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. กรณีตำแหน่งว่าง ประกาศรับโอน ๒. ผู้สนใจยื่นคำร้องขอโอนต่อต้นสังกัด พร้อมส่งเอกสารหลักฐานให้ อบต. ๓. ตรวจสอบคุณสมบัติ ๔. แจ้งการรับโอนพร้อมประสานวันรับโอนในวันเดียวกัน ๕. ขอความเห็นชอบ ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม ในการรับโอน ๖. ออกคำสั่งรับโอน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	งานการเจ้าหน้าที่สำนักปลัด (ดำเนินการกรณีตำแหน่งว่างและได้รับการร้องขอ)

๒. ด้านการพัฒนา (Development)

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม ให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรที่ต้องได้รับการพัฒนา ได้แก่ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ หลักสูตรการพัฒนาความรู้และทักษะของงานในตำแหน่ง หลักสูตรด้านการบริหาร และหลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีแผนในการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ๒. เสนอ ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม ให้ความเห็นชอบ ๓. ประกาศใช้	ไม่ใช้งบประมาณ	มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๘	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
๒.	กิจกรรม การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรตามสายงานที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือส่วนราชการอื่นจัดอบรม	๗๐๐,๐๐๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	ทุกสำนัก/กอง
๓.	กิจกรรม การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)	๑. ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือ เอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ ๒. ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด

๓. ด้านการเก็บรักษา (Retention)

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน มีคุณภาพชีวิตและวัฒนธรรมการปฏิบัติงานที่ดี ได้รับสวัสดิการตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด มีความก้าวหน้าในอาชีพราชการ เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อหน่วยงาน โดยมีแผนในการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าในอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ๒. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	งานการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด
๒.	กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHA)	เพื่อให้ข้อมูลของบุคลากรในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHA) เป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	งานการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด
๓.	กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. จัดทำหลักเกณฑ์การประเมิน และแจ้งให้บุคลากรทราบทั่วกัน ๒. ดำเนินการประเมิน ส่วนราชการดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน ๓. สัมภาษณ์ ดำเนินการประเมิน แจ้งผู้รับการประเมินทราบ เสนอผู้บังคับบัญชา คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินและนายก อบต. พิจารณา	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกสำนัก/กอง
๔.	กิจกรรมการยกย่องชมเชยบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ประกาศยกย่องชมเชยบุคลากรที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น	ไม่ใช้งบประมาณ	เมษายน ๒๕๖๘ และ กันยายน ๒๕๖๘	งานการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด

๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย จริยธรรมหลักและจริยธรรมทั่วไป ตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยมีแผนในการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	โครงการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน	ดำเนินการจัดอบรมสร้างจิตสำนึกและตระหนักในการต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน ให้แก่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน	๑๐,๐๐๐ บาท	เมษายน - กันยายน ๒๕๖๘	งานนิติการ สำนักปลัด
๒.	โครงการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน		๑๕๐,๐๐๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด